



COMUNE DI CASALINO

Provincia di Novara

Via San Pietro n. 3 – 28060 Casalino – tel. 0321/870112 – Fax 0321/870247

Reg. pubb. n. _____ del _____

Provvedimento n. 2 del 10/01/2024

Oggetto: nomina dei Responsabili di Servizio con decorrenza 01.01.2024.

IL SINDACO

Vista la struttura organizzativa fissata dal vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi in seno all'Ente comunale;

Tenuta a mente l'articolazione delle aree e la ripartizione gestionale dei servizi a ciascuna area ascritti, nonché la dotazione del Personale dipendente;

Attesa la propria competenza a provvedere in merito, ai sensi del citato Regolamento di Organizzazione;

DECRETA

1. la nomina dei Responsabili di Servizio, con decorrenza 01.01.2024, come in prosieguo disposto:

a) Al Segretario è assegnata la responsabilità dei seguenti servizi:

a1) "Area di Organizzazione":

- = servizio di gestione del Personale;
- = direzione generale e nucleo di valutazione;
- = prevenzione della corruzione;
- = transizione alla modalità operativa digitale.

b) Al Funzionario Amministrativo, ex categoria professionale "D", sig. Balossini Etienne, è assegnata la responsabilità dei seguenti servizi:

b1) "Area Servizi Demografici":

- = anagrafici;
- = elettorale;
- = stato civile;
- = leva militare;
- = statistici;
- = censimento;
- = toponomastica;
- = autocertificazione e giudici popolari.

b2) "Area Amministrativa ed Economico-Finanziaria":

- = affari generali e di segreteria;
- = servizi scolastici;
- = servizio finanziario;
- = servizio economato;
- = servizio controllo di gestione;
- = servizio tributario;
- = servizi cimiteriali;
- = servizi di sportello al cittadino;
- = servizi socio-assistenziali;
- = servizi culturali, sportivi e del tempo libero;
- = politiche giovanili;
- = servizi turistici e di valorizzazione del territorio.



c) Al Vice Sindaco Ferrari Sergio, è assegnata la responsabilità dei seguenti servizi:

c1) "Area Polizia Municipale"

= servizio di polizia locale e amministrativa;

= servizio notificazione atti;

c2) "Area Commercio e Trasporti"

= S.U.A.P. commerciale, in collaborazione con l'Ufficio Tecnico;

= servizi commerciali, fiere e mercati;

= servizio trasporti ed Ncc.

c3) "Area Protezione Civile"

= servizi di Protezione Civile

c4) "Area benessere animale"

= servizio di cattura animali vaganti, di gestione canile sanitario e canile rifugio

= servizio di gestione colonie feline e gatti randagi

d) Al Funzionario Tecnico ex categoria professionale "D", Dott. Ing. Cominetto Nico è assegnata la responsabilità dei seguenti servizi:

d1) "Area Tecnico-Manutentiva"

= servizio urbanistica;

= servizio opere pubbliche;

= servizio tecnico-manutentivo per gli aspetti legati alla gestione e manutenzione del patrimonio (compresa la sottoscrizione di atti), alla classificazione delle strade, alla sicurezza sul lavoro ed alle forniture tecniche (beni e servizi), alla gestione del Personale Tecnico-Manutentivo (compresi i Cantieri di Lavoro).

d2) "S.U.A.P."

= Sportello Unico per le Attività Produttive, in collaborazione con l'Ufficio di Polizia Locale;

d3) "Area Catasto"

= servizio di visura catastale, per tutto quanto non rientra nella competenza statale.

2. Il Responsabile di cui al punto c), nel caso di temporanee assenze e della sottoscrizione di documenti urgenti, è chiamato a sostituire il Responsabile di cui al punto d).

3. al Responsabile di cui al punto b) spetta un'indennità di posizione organizzativa pari ad € 9.000,00.

4. al Responsabile di cui al punto d) spetta un'indennità di posizione organizzativa pari ad € 5.000,00.

5. la nomina di cui al precedente punto 1 è efficace dal 01.01.2024 e per tutta la durata del mandato amministrativo, ovvero fino al 30.06.2024, salvo revoca.

6. la notifica del presente provvedimento ai Responsabili come sopra nominati.

Casalino,

Il Sindaco
(Alessandro Mazza)



Visto favorevole in ordine alla nomina dei Responsabili di Servizio
Il Segretario Comunale

Per notifica:

IL SEGRETARIO

BALOSSINI ETIENNE

FERRARI SERGIO

COMINETTO NICO





